

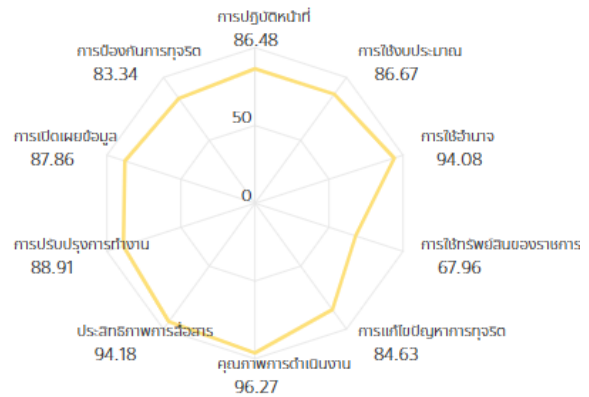
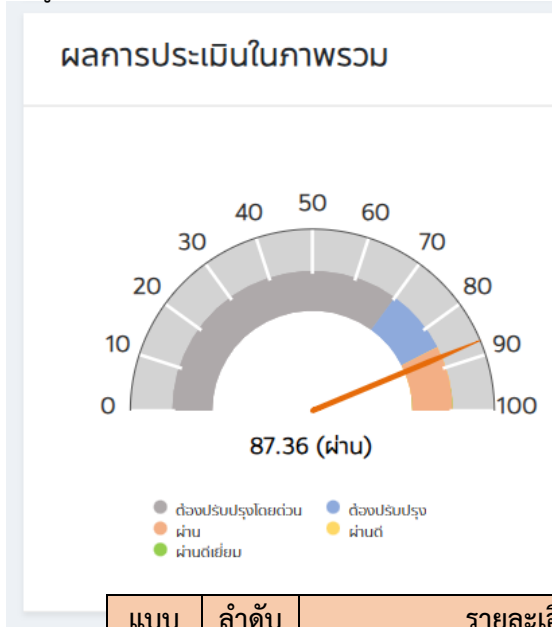


รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลียม
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยมพบว่าคะแนนภาพรวมอยู่ที่ 87.36 คะแนน และอยู่ในระดับ ผ่าน โดยแบ่งคะแนนตามประเด็น ดังภาพ



แบบ	ลำดับ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	1	การปฏิบัติหน้าที่	86.48
	2	การใช้งบประมาณ	86.67
	3	การใช้อำนาจ	94.08
	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	67.96
	5	การแก้ปัญหาการทุจริต	84.63
EIT	6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.27
	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.18
	8	การปรับปรุงการทำงาน	88.91
OIT	9	การเปิดเผยข้อมูล	87.86
	10	การป้องกันการทุจริต	83.34

ซึ่งมีประเด็นดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็ก อำเภอบึงสามพัน จังหวัดบุรีรัมย์

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>๑. การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๑.๑ บุคลากรในหน่วยงานควรปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อเป็นไปตามขั้นตอนและเป็นไปตามกำหนด</p> <p>๑.๒ บุคลากรในหน่วยงานควรปฏิบัติหรือบริการแก่ผู้มาติดต่อต่างๆไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>๑.๓ บุคลากรในหน่วยงานควรมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานมุ่งผลสำเร็จให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัวและพร้อมรับผิดชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตัวเอง</p>	<p>๑. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อเป็นไปตามขั้นตอนและเป็นไปตามกำหนดตามวัตถุประสงค์ของงานนั้นๆ</p> <p>๑. บุคลากรในหน่วยงานควรปฏิบัติหรือบริการแก่ผู้มาติดต่อต่างๆไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>๑. บุคลากรในหน่วยงานมีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน มุ่งผลสำเร็จให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัวและพร้อมรับผิดชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตัวเอง</p>	<p>- ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อมีความพึงพอใจในการรับบริการมากขึ้น</p> <p>- ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการบริการแก่ผู้มาติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>ทุกส่วนงานในองค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็ก</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)</p>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็ก อำเภอบึงสามพัน จังหวัดบุรีรัมย์

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>๑.๔ จัดโครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p>	<p>ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็ก มีความตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้มีความซื่อสัตย์สุจริต คำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็ก ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการรับสินบน</p>	<p>งานกาเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด</p>	<p>๑๗ เมษายน ๒๕๖๗</p>
<p>๑.๕ กิจกรรม“สุจริต โปร่งใส อบต.สีเหล็กมใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็ก ให้ยึดมั่น ในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จะประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี กล้ายืนหยัด ในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวพร้อมปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม</p>	<p>ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่อันมิชอบ การดำเนินโครงการนี้ ทำให้แนวโน้มการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ปีงบประมาณถัดไปมีคะแนนที่สูงขึ้น</p>	<p>งานกาเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด</p>	<p>๒๒ เมษายน ๒๕๖๖</p>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็ก อำเภอบึงสามพัน จังหวัดบุรีรัมย์

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>๒. การใช้งบประมาณ</p> <p>๒.๑ หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้บุคลากรและบุคคลภายนอกโดยทั่วกัน</p> <p>๒.๒ การใช้จ่ายงบประมาณหน่วยงานควรคำนึงถึงความคุ้มค่าและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้</p> <p>๒.๓ การจ่ายงบประมาณหน่วยงานควรคำนึงถึงเพื่อประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัวกลุ่มหรือพวกพ้อง</p> <p>๒.๔ หน่วยงานควรประกาศ/ประชาสัมพันธ์แผนการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุให้กับผู้ประกอบการทราบโดยทั่วกัน</p> <p>๒.๕ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการสอบถาม/ทักท้วง/ร้องเรียน</p>	<p>๑. สำนักปลัดได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็ก เพื่อให้บุคลากรและบุคคลภายนอกทราบโดยทั่วกัน</p> <p>๑. ในการใช้จ่ายงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็กได้คำนึงถึงความคุ้มค่าและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้</p> <p>๑. ในการใช้จ่ายงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัวโดยมุ่งเน้นถึงความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณเป็นหลัก</p> <p>๑. กองคลังได้ประกาศ/ประชาสัมพันธ์แผนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุนบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็ก</p> <p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็กเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการสอบถาม/ทักท้วง/ร้องเรียน ได้อย่างเสรีตลอดเวลา</p>	<p>- ในการใช้งบประมาณบุคลากรและบุคคลภายนอกรับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็กเป็นอย่างดี</p> <p>- การใช้งบประมาณมีความคุ้มค่ามากยิ่งขึ้น</p> <p>- ผู้ประกอบการได้รับทราบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง/การหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็กผ่านช่องทางเว็บไซต์อีกช่องทางหนึ่ง</p> <p>- บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็กสามารถตรวจสอบงบประมาณได้อย่างเสรีตลอดเวลา</p> <p>- ไม่มีเรื่องการร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็ก</p>	<p>สำนักปลัด / กองคลัง / งานนโยบายและแผน</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)</p>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>๓. การใช้อำนาจ</p> <p>๓.๑ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้บุคลากรอย่างเป็นธรรม</p> <p>๓.๒ ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง</p> <p>๓.๓ ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมการศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม</p> <p>๓.๔ ในการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจ ไม่ควรแทรกแซง ชื้อขายตำแหน่ง และเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องของตนเอง</p>	<p>๑. หัวหน้าส่วนราชการได้มอบหมายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของบุคลากร พร้อมทั้งเสนอผู้บริหารเพื่อออกเป็นคำสั่ง</p> <p>๑. หน่วยงานได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในรูปแบบของคณะกรรมการฯ</p> <p>๑. หัวหน้าส่วนราชการได้คัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงานหรือการให้ทุนการศึกษาอย่างสมเหตุสมผลกับตำแหน่ง/หน้าที่ ความรับผิดชอบ เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>๑. ในการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจ ไม่ได้แทรกแซง ชื้อขายตำแหน่ง และเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องของตนเอง</p>	<p>- ในการใช้อำนาจไม่มีการแทรกแซงหรือเอื้อประโยชน์ให้กับพวกพ้องของตนเอง</p> <p>- ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้อำนาจภายในองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>หัวหน้าส่วนราชการ/ งานการเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)</p>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๔.๑ หน่วยงานควรกำหนดขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้มีความสะดวกยิ่งขึ้น</p> <p>๔.๒ หน่วยงานควรกำหนดการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน โดยมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง</p> <p>๔.๓ หน่วยงานควรกำหนดให้บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนขออนุญาตนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างถูกต้อง</p> <p>๔.๔ หน่วยงานควรเปิดเผย/ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องให้กับบุคลากร</p> <p>๔.๕ หน่วยงานควรมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p>	<p>๑. กองคลังได้กำหนดขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน</p> <p>๑. กองคลังได้กำหนดแบบ/ใบยืมทรัพย์สินของทางราชการในการขอยืม/การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ชัดเจนและถูกต้องแล้ว</p> <p>๑. กองคลังได้กำหนดให้บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนขออนุญาตนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างถูกต้องแล้ว</p> <p>๑. กองคลังได้เปิดเผย/ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องให้กับบุคลากรแล้ว</p> <p>๑. ทุกส่วนราชการได้กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. ในการอนุมัติให้ใช้ทรัพย์สินของราชการ หน่วยงานได้คำนึงถึงประโยชน์ทางราชการเท่านั้น</p>	<p>- ไม่มีผู้ใดใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว</p> <p>- ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>งานพัสดุ กองคลัง</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)</p>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p>๕.๑ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๕.๒ หน่วยงานควรมีการทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๕.๓ หากมีปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงานผู้บริหารต้องรีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน</p>	<p>๑. ผู้บริหารสูงสุด (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม) ได้แสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตทั้งวาจาและลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งเผยแพร่ต่อบุคลากรและสาธารณชนทราบบนทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังตัวอย่างในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>๑. หน่วยงานได้ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันแล้ว พร้อมทั้งได้เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว</p> <p>๑. กรณีมีปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงานหัวหน้าส่วนราชการได้เสนอความเห็นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทราบทันที เพื่อรีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน</p>	<p>- บุคลากรสามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานการทุจริตได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้และผู้บริหารได้ดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา</p> <p>- ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗</p>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>๕.๔ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต หากมีการทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงาน ให้หน่วยงานพิจารณาลงทางวินัยตามแต่กรณี</p> <p>๕.๕ หน่วยงานมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงในการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</p> <p>๕.๖ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานการทุจริตได้อย่างสะดวกสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ และผู้บริหารต้องดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา และสร้างความมั่นใจให้กับบุคลากรว่ามีความปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง</p>	<p>๑. ทุกส่วนราชการได้เฝ้าระวัง/ตรวจสอบการทุจริตอย่างสม่ำเสมอกรณีมีการทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงานได้เสนอให้ผู้บริหารพิจารณาลงโทษทางวินัยตามแต่กรณี</p> <p>๑. ทุกส่วนราชการได้นำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงในการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานแล้ว</p> <p>๑. ทุกส่วนราชการเปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานการทุจริตได้อย่างสะดวกสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้และผู้บริหารได้ดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา พร้อมทั้งได้สร้างความมั่นใจให้กับบุคลากรว่ามีความปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง</p>	<p>- ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)</p>