



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหน่วยงานราชการที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด มีหน้าที่ในการให้บริการแก่ประชาชน และบริหารจัดการงบประมาณต่างๆให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อชุมชน ในการดำเนินงานต่าง ๆ นั้น จะต้องมีการวางแผนที่ดีโดยให้สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น แผนพัฒนาชุมชน แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายของรัฐบาล และต้องสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงมหาดไทยด้วย ดังนั้น การที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะพัฒนาชุมชนในด้านต่างๆ จึงต้องกำหนดกิจกรรมในรูปแบบโครงการว่าจะทำอะไร ที่ไหน กับใคร รวมไปถึงเงินงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานที่จะต้องกำหนดลงในข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้นด้วย

ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จึงเป็นเครื่องมือของผู้บริหารที่จะนำไปใช้กำกับดูแล ควบคุมงบประมาณ พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติตามที่วางแผนไว้ พร้อมทั้งเป็นเครื่องมือของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่จะใช้ควบคุม การปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นเครื่องมือของประชาชนในการติดตาม การปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับคัดเลือกให้มาบริหารท้องถิ่นอีกทางหนึ่ง จึงนับว่างบประมาณรายจ่ายประจำปี (ข้อบัญญัติ) จึงมีความสำคัญต่อภาพรวมในตำบลและประชาชนทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 คำแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	1
- คำแถลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายรับ	4
- คำแถลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายจ่าย	5
ส่วนที่ 2 บันทึกหลักการและเหตุผล	6
- รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผลแบ่งตามด้าน	7
- รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผลแบ่งตามแผนงาน	8
- รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	17
ส่วนที่ 3 รายงานประมาณการรายรับ	19
- รายงานประมาณการรายรับ	22
รายงานประมาณการรายจ่าย	
- แผนงานงบกลาง	24
- แผนงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด	30
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	44
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	46
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน	53
- แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป	55
- แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	59
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	65
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	75
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	80
- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	90
- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	94
- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	96
- แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	98
- แผนงานเคหะชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย	105
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	107

สารบัญ

-	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	111
-	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	113
-	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	116
-	แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	121
	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	124

.....



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเสถียร

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 51,229,745.98 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 35,651,811.24 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 18,118,451.43 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 34,267,244.92 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	4,667.00 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	580,195.40 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	388,351.04 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	115,950.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	18,100.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,496,814.48 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,663,167.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 21,843.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 27,030,393.56 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	9,665,683.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,217,684.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,513,476.56 บาท
งบลงทุน	จำนวน	577,890.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,055,660.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 21,843.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,716,050.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	4,667.00	128,200.00	50,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	580,195.40	102,800.00	590,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	388,351.04	300,000.00	390,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	115,950.00	140,000.00	120,000.00
หมวดรายได้จากทุน	18,100.00	1,000.00	19,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,107,263.44	672,000.00	1,169,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,496,814.48	16,769,000.00	16,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,496,814.48	16,769,000.00	16,000,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	17,663,167.00	17,291,000.00	17,831,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	17,663,167.00	17,291,000.00	17,831,000.00
รวม	34,267,244.92	34,732,000.00	35,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	9,665,683.00	12,186,688.00	12,870,340.00
งบบุคลากร	10,217,684.00	11,936,578.00	13,554,165.00
งบดำเนินงาน	4,513,476.56	6,435,434.00	6,005,295.00
งบลงทุน	577,890.00	1,653,300.00	313,400.00
งบเงินอุดหนุน	2,055,660.00	2,520,000.00	2,256,800.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	27,030,393.56	34,732,000.00	35,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอโคกชัย จังหวัดบุรีรัมย์

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,470,745
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	461,160
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,598,935
แผนงานสาธารณสุข	1,976,140
แผนงานสังคมสงเคราะห์	120,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,464,470
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,398,990
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	128,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	511,220
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,870,340
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,000,000

รายงานจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม
 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		12,870,340	12,870,340
งบกลาง		12,870,340	12,870,340

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		4,700,700	562,020	2,075,305	355,320	7,693,345
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,225,700	0	0	0	2,225,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,475,000	562,020	2,075,305	355,320	5,467,645
งบดำเนินงาน		1,091,000	68,000	486,000	0	1,645,000
ค่าตอบแทน		160,000	48,000	134,000	0	342,000
ค่าใช้สอย		488,000	20,000	285,000	0	793,000
ค่าวัสดุ		215,000	0	57,000	0	272,000
ค่าสาธารณูปโภค		228,000	0	10,000	0	238,000
งบลงทุน		62,000	18,000	40,400	0	120,400
ค่าครุภัณฑ์		62,000	18,000	40,400	0	120,400
งบเงินอุดหนุน		12,000	0	0	0	12,000
เงินอุดหนุน		12,000	0	0	0	12,000
รวม		5,865,700	648,020	2,601,705	355,320	9,470,745

แผนงานการรักษาค่าความสงบภายใน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	302,160	0	302,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	302,160	0	302,160
งบดำเนินงาน	19,000	110,000	129,000
ค่าใช้สอย	19,000	30,000	49,000
ค่าตอบแทน	0	40,000	40,000
ค่าวัสดุ	0	40,000	40,000
งบลงทุน	20,000	0	20,000
ค่าครุภัณฑ์	20,000	0	20,000
งบเงินอุดหนุน	10,000	0	10,000
เงินอุดหนุน	10,000	0	10,000
รวม	351,160	110,000	461,160

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,157,280	1,041,560	2,198,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,157,280	1,041,560	2,198,840
งบดำเนินงาน		1,466,145	954,150	2,420,295
ค่าตอบแทน		93,000	0	93,000
ค่าใช้สอย		166,000	914,150	1,080,150
ค่าวัสดุ		1,207,145	0	1,207,145
ค่าสาธารณูปโภค		0	40,000	40,000
งบลงทุน		5,000	5,000	10,000
ค่าครุภัณฑ์		5,000	0	5,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	5,000	5,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,969,800	1,969,800
เงินอุดหนุน		0	1,969,800	1,969,800
รวม		2,628,425	3,970,510	6,598,935

แผนงานสาธารณสุขุ

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	637,140	0	637,140
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	637,140	0	637,140
งบดำเนินงาน	401,000	744,000	1,145,000
ค่าตอบแทน	2,000	0	2,000
ค่าใช้สอย	175,000	744,000	919,000
ค่าวัสดุ	224,000	0	224,000
งบลงทุน	34,000	0	34,000
ค่าครุภัณฑ์	34,000	0	34,000
งบเงินอุดหนุน	160,000	0	160,000
เงินอุดหนุน	160,000	0	160,000
รวม	1,232,140	744,000	1,976,140

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		60,000	0	60,000
ค่าใช้จ่าย		60,000	0	60,000
งบลงทุน		50,000	0	50,000
ค่าครุภัณฑ์		50,000	0	50,000
งบเงินอุดหนุน		0	10,000	10,000
เงินอุดหนุน		0	10,000	10,000
รวม		110,000	10,000	120,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	รวม
งบบุคลากร	1,135,470	0	1,135,470
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,135,470	0	1,135,470
งบดำเนินงาน	245,000	5,000	250,000
ค่าตอบแทน	20,000	0	20,000
ค่าใช้สอย	160,000	5,000	165,000
ค่าวัสดุ	65,000	0	65,000
งบลงทุน	79,000	0	79,000
ค่าครุภัณฑ์	59,000	0	59,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	20,000	0	20,000
รวม	1,459,470	5,000	1,464,470

แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร	1,095,990	0	1,095,990
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,095,990	0	1,095,990
งบดำเนินงาน	253,000	50,000	303,000
ค่าตอบแทน	159,000	0	159,000
ค่าใช้สอย	30,000	50,000	80,000
ค่าวัสดุ	63,000	0	63,000
ค่าสาธารณูปโภค	1,000	0	1,000
รวม	1,348,990	50,000	1,398,990

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		21,000	12,000	33,000
ค่าใช้จ่าย		21,000	12,000	33,000
งบเงินอุดหนุน		30,000	65,000	95,000
เงินอุดหนุน		30,000	65,000	95,000
รวม		51,000	77,000	128,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบบุคลากร		491,220	491,220
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		491,220	491,220
งบดำเนินงาน		20,000	20,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	20,000
รวม		511,220	511,220

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลสีหลี่ยม
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีหลี่ยม และโดยอนุมัติของนายอำเภอประโคนชัย

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,470,745
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	461,160
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,598,935
แผนงานสาธารณสุข	1,976,140
แผนงานสังคมสงเคราะห์	120,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,464,470
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,398,990
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	128,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	511,220
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,870,340
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยมปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยมมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ.2564.....

(ลงนาม).....

(นายปรีชา กลั่นประโคน)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายบุญเต็ม กัลยาพานิช)

ตำแหน่ง นายอำเภอประโคนชัย

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลสีหลี่ยม
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	41,364.25	0.00	0.00	100.00 %	20,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	85,912.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	3,867.00	128,200.00	-84.40 %	20,000.00
ภาษีป้าย	1,000.00	800.00	0.00	100.00 %	10,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	128,276.25	4,667.00	128,200.00		50,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,260.10	2,056.40	2,000.00	9,900.00 %	200,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	20.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	328.50	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	200.00	570.00	800.00	23,650.00 %	190,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	101,223.50	577,569.00	100,000.00	100.00 %	200,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	60.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	104,092.10	580,195.40	102,800.00		590,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	316,732.15	388,351.04	300,000.00	30.00 %	390,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	316,732.15	388,351.04	300,000.00		390,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินจากผู้ถือหุ้นให้	0.00	500.00	0.00	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	144,250.00	115,450.00	140,000.00	120,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	144,250.00	115,950.00	140,000.00	120,000.00
หมวดรายได้จากทุน				
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	18,100.00	1,000.00	19,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	18,100.00	1,000.00	19,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	278,073.69	277,689.21	300,000.00	400,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,048,706.67	8,406,672.01	9,000,000.00	7,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,146,073.98	2,131,971.95	2,100,000.00	4,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	46,275.58	38,287.24	380,000.00	50,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,975,702.23	4,313,631.11	4,700,000.00	4,400,000.00
ภาษีการพนัน	0.00	0.00	0.00	30,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	49,412.16	46,966.19	50,000.00	60,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	43,850.40	38,343.77	50,000.00	60,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	189,016.00	243,253.00	188,000.00	0.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้บำบัด	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	16,778,110.71	15,496,814.48	16,769,000.00	16,000,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป				
เงินอุดหนุนทั่วไป	17,261,490.00	17,663,167.00	17,291,000.00	17,031,462.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	17,261,490.00	17,663,167.00	17,291,000.00	17,031,462.00
รวมทุกหมวด	34,732,951.21	34,267,244.92	34,732,000.00	34,200,462.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

34,200,462 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	50,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	20,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	10,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	590,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	200,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	190,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	200,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	390,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	390,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	120,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	120,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	19,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	19,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,000,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	400,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,000,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,400,000 บาท
ภาษีการพนัน	จำนวน	30,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	60,000 บาท

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000 บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	17,031,462 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,031,462 บาท



แผนงานงบกลาง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 12,910,340 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,910,340 บาท
งบกลาง	รวม	12,910,340 บาท
งบกลาง	รวม	12,910,340 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	107,004 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี
นายจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบล
จะต้องจ่ายเพื่อ อุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
และผู้ดูแลเด็กของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ตามพระราชบัญญัติ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.
. 2533 (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่าย
เบี้ยประกันสังคมของ พนักงานจ้าง (3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก
.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวัน
ที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประจำปี เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ต่างๆ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 2) หนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว3882 ลว.28 พ.ย.2561 (3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 24172 ลว.24 ธ.ค. 2561(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,734,000 บาท
ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุ 60 -69 ปี จำนวน 600 รายๆละ 600.-บาท/เดือน ตั้งไว้ 4,320,000 บาทจำนวน 12 เดือน ผู้สูงอายุ 70 -79 ปี จำนวน 281 รายๆละ 700.-บาท เดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,360,400 บาท ผู้สูงอายุ 80 -89 ปี จำนวน 91 รายๆละ 800.-บาท เดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 873,600 บาท ผู้สูงอายุ 90 ปีขึ้นไปจำนวน 15 รายๆละ 1,000.-บาทเดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 180,000 บาท		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,660,000 บาท
ประเภทเบี้ยยังชีพความพิการผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 350 คนๆละ 800/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 3,360,000 บาท ผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพความพิการเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี เป็นเงิน 300,000 บาท จำนวน 25 คนๆละ 1,000/เดือน จำนวน 12 เดือน		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	120,000 บาท
จำนวน 20 รายๆละ 500.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง		

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

313,516 บาท

เพื่อจ่ายในกรณีที่เป็นไปตามความเหมาะสม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอันเป็นส่วนรวมช่วยเหลือผู้ประสบภัยหรือภัยธรรมชาติ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่หรือเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน โรคติดต่อ ฯลฯ ซึ่งการอนุมัติให้ใช้จ่ายเป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น โดยให้หน่วยงาน สำนัก/กอง)ที่มีความจำเป็นต้องใช้เงินชี้แจงเหตุผลของความจำเป็นให้คณะผู้บริหารพิจารณา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้ (1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (2) ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการในหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง- สำนักปลัดเทศบาล ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน

372,450 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ ของสำนักปลัด อบต.สีเหลื่อม

เงินสนับสนุนโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข	จำนวน	260,010 บาท
เงินสมทบโครงการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบโครงการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามจำนวนประชากรในตำบลสี่เหลียม เป็นไปตามคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ อปท. ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ข้อ 8 (3) - ปรากฏในแผนงานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	338,360 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวนในอัตราร้อยละ 2 โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่นำเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ		



แผนงานบริหารงานทั่วไป

- งานบริหารทั่วไป
- งานวางแผนสถิติและวิชาการ
- งานบริหารงานคลัง
- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,865,700 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,865,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,700,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,225,700 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของนายกฯ/รองนายกฯ ได้แก่ (1) เงินเดือนนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท

(2) เงินเดือนรองนายกฯ ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 2 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาทตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกฯ/รอง นายกฯ ได้แก่ (1) เงินประจำตำแหน่งนายก อบต. อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท (2) เงินประจำตำแหน่งรองนายก อบต. อัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 1,760 บาทต่อเดือน จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายกฯ/รองนายกฯ ได้แก่ (1) ค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท (2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. อัตราเดือนละ 880 บาท เป็นเงิน 1,760 บาทต่อเดือน จำนวน 2 อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก อบต. ใน
อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ -ถือปฏิบัติ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทน
ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (งานบริหารทั่ว
ไป สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,540,800 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. ได้แก่

- 1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา อบต.อัตราเดือน
ละ 11,220 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 134,640
บาท
- (2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาอบต.อัตราเดือน
ละ 9,180 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 110,160
บาท
- 3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภา อบต. อัตราเดือน
ละ 7,200 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท
- 4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา อบต. อัตราเดือน
ละ 7,200 บาทต่ออัตรา รวม 14 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน เป็นเงิน 1,209,600 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ -ถือปฏิบัติ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทน
ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (งานบริหาร
ทั่วไป สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,475,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,939,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งปลัดอบต. หัวหน้าสำนัก อบต. นักทรัพยากรบุคคล นักบริหารงานทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ เป็นต้น คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามวุฒิการศึกษาที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งและเงินเพิ่มอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามคุณวุฒิ จำนวน 2 อัตรา (ค่าตอบแทนพิเศษของนักบริหารงาน อบต . จำนวน 1 อัตรา เดือน ละ 7,000 บาทและเงินเพิ่มต่างๆของ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานอบต. (ปลัด อบต.) เดือนละ 7,000 บาทและนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนัก ปลัดฯ) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน(งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	265,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน / เงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปในสำนักงานปลัดอบต จำนวน 2 อัตราโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้าง ใน สำนักปลัด อบต. จำนวน 2 อัตราโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ไม่เกิน 12 เดือน (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,091,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆให้ แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการที่ได้รับคำสั่งให้ช่วย เหลือการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นงานเร่ง ด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ (ฐาน อำนาจ: ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว1562 ลง วันที่ 5พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อื่น (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลในสำนักปลัดอบต. .ผู้ที่มีสิทธิตามระเบียบฯ (ฐานอำนาจ:ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551) (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วน
ตำบลของสำนักปลัดอบต.และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ
กำหนดดังนี้ (ฐานอำนาจ: (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2541 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ
.2549 (3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว
257 วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0809.3/ว 1013 (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	488,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสารราย
เดือน ค่าเย็บหนังสือ และเข้าปกหนังสือ ค่าหนังสือพิมพ์ ค่า
วารสาร และหนังสือต่างๆค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าว
สารของ อบต. เช่น การจัดทำแผ่นพับ เอกสาร รายงาน ค่าสื่อ
พิมพ์ต่างๆ ค่าล้างอัด รูปภาพ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง
เหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการ ประกอบ ดัด
แปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้าง
เหมาบริการรักษาความปลอดภัยที่ทำการ อบต. ค่าจ้างเหมาแม่
บ้านทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ดูแล ต้นไม้ ตัดหญ้า ค่าจ้าง
เหมาจัดเก็บข้อมูล กำจัดปลวก ค่าเบี้ย ประกันรถยนต์ ค่าจ้าง
เหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายใน
ประเภทรายจ่าย ฯลฯ (ฐานอำนาจ : หนังสือ กระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวัน
ที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ
ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

7,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองการต้อนรับการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา นิเทศตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน ฯลฯ โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมา สำนักปลัดฯ) (2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นและการประชุมคณะกรรมการต่างๆ จำนวน 2,500.- บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นและการคณะกรรมการต่างๆที่แต่งตั้งตามระเบียบและกฎหมาย เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม อื่นๆและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ฐานอำนาจ: หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ) (3) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการจำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา 5 ธันวาคมหาราช /12 สิงหาคมหาราชินี วันปิยมหาราช เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ค่าจัดซื้อดอกไม้ รูปเทียน ค่าพานพุ่ม ถวายสักการะพวงมาลา ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำ เป็น (ฐานอำนาจ : หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในการเดินทางไปราชการ (ฐานอำนาจ: ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555) (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	350,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบ วาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1932 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2552 (ฐานอำนาจ: หนังสือคณะกรรมการการเลือกตั้งจังหวัดบุรีรัมย์ ด่วนที่สุด ที่ ลต(บร)0002/ว180 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การเตรียมความพร้อมและการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม	จำนวน	1,000 บาท
------------------------	-------	-----------

เพื่อใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการอบรมและสัมมนาโครงการต่างๆ ค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียนอื่นๆ แก่พนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพให้	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ตัวแทนกลุ่มอาชีพ ฯลฯ ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ รถยนต์ รถบรรทุกทุกน้ำ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	215,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ สมุด บัญชี ใบเสร็จรับเงินปากกาแฟ้มตรายาง ดินสอ ไม้บรรทัด ยาง ลบ คลิป เปิก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษ คาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบคำผิด สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ ซอง ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องคิดเลข กุญแจ รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ฯลฯ ฐาน อำนาจ: หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเช่น หลอดไฟฟ้าบัลลาสต์ สตาร์ทเตอร์ สายไฟ และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องและที่จำเป็นต้องใช้ รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ฯลฯ (ฐานอำนาจ: หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณ (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น น้ำยาล้างห้อง น้ำ น้ำยาล้างจาน ถ้วย ช้อน ส้อม ถังบรรจุน้ำขนาดใหญ่ น้ำสำหรับดื่ม ฯลฯ เพื่อใช้ในสำนักงาน รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย (ฐานอำนาจ: หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณ (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆตลอดจน อุปกรณ์และเครื่องอะไหล่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก หัวเทียน ยางนอกยางใน ใ้สักรอรวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วยฯลฯฐานอำนาจ: หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่ง ของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซลน้ำมันเครื่องฯลฯสำหรับใช้ ยานพาหนะและขนส่ง เครื่องจักรกล เครื่องมือต่างๆในความรับผิดชอบของอบตรวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ฯลฯ (ฐานอำนาจ: หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ) (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดานไม้อัด ฟ้าด้ายดิบสำหรับเขียนป้าย พู่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟลิ้ม เมมโมรี่การ์ด เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ฯลฯ (ฐานอำนาจ:หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ) (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ แป้น พิมพ์ แผ่น ดิสก์ แชนด์ไดร์ ดับเบิ้ลคลิก เมนบอร์ด และวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ใน โปรแกรมคอมพิวเตอร์รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ฯลฯ (ฐาน อำนาจ: หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ) (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น สายส่งน้ำดับเพลิง ข้อต่อน้ำดับเพลิง ชุดดับเพลิง เคมีแห้ง ฯลฯ อำนาจ: หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	228,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นรวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ฯลฯ (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา/ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ภายในสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม (งานบริหารทั่วไป สำนัก ปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการภายในสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม (งานบริหารทั่วไป สำนัก ปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการของ อบต. (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต และ ค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
งบลงทุน	รวม	62,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	62,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ปั้มน้ำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจัดซื้อปั้มน้ำ สำหรับใช้ในที่ทำการ อบต.สีเหล็ก เป็นปั้มน้ำที่ ใช้ไฟฟ้าขนาด 220 v		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ถังน้ำขนาดใหญ่เพื่อบรรจุน้ำ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจัดซื้อถังน้ำไฟเบอร์กลาสหรือพลาสติก ขนาดความจุไม่น้อย กว่า 2,000 ลิตร จำนวน 1 ถัง ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์สำนักงาน

จำนวน

22,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ
ที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เป็นค่าจัดซื้อเครื่อง
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมี
คุณลักษณะพื้นฐานตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้น
ฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2563 ณ 12 วัน
ที่ พฤษภาคม 2563 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ -มีหน่วย
ประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 Core) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมี
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผล
กลาง(CPU)มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB -มีหน่วย
ประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง
หนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผง
วงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อย 2GB หรือ 2) มีหน่วย
ประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล
กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความ
จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วย
ประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความ
จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB -มีหน่วยความ
จำหลัก (RAM) ชนิดDDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -
มีหน่วยความจำเก็บข้อมูล ชนิดSATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย -มีDVD-RW หรือดี
กว่า จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือ
ข่าย(Network Interface)แบบ10/100/1000 Base-tหรือดี
กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)
แบบ USB2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3ช่อง -มีแป้นพิมพ์และ
เมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อย
กว่า19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
(งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ สำหรับใช้ในสำนักปลัด อบต.สีเหล็ก		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เช่นเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ลำโพง เครื่องเสียง รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะเก้าอี้ และครุภัณฑ์อื่น บาน ประตูสำนักงาน ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 178 ข้อที่ 18 (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนงบประมาณโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 'สถานทีกลาง'	จำนวน	12,000 บาท
อุดหนุนงบประมาณโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "สถานทีกลาง"เพื่ออุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไทร ซึ่งเป็นศูนย์กลางของอปท . ในเขตอำเภอประโคนชัยในการรวบรวมข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชนการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆในการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามหนังสือ อบต.บ้าน ไทร ที่ บร 84801/ว 66 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น พศ 2559) หน้าที่ 195 ข้อที่ 2 บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ .ศ. 2561-2565 (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 648,020 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	648,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	562,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	562,020 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	354,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	207,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/ค่าปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจของสำนักปลัด อบต.ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		
งบดำเนินงาน	รวม	68,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิตามระเบียบของทางราชการตามที่กำหนด (ฐานอำนาจ: ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551) (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	12,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมการจัดประชาคม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายในการจัดเวทีประชาคมและการจัดกิจกรรมประชาคม ด้านต่างๆที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น ค่า อาหาร ค่า อาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		
งบลงทุน	รวม	18,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (ink printer)	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (ink printer) จำนวน 2 เครื่อง (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,601,705 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,601,705 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,075,305 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,075,305 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,627,545 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ผอ.กองคลัง เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นต้น คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานคลัง จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท คิดเป็นเงิน 42,000 บาท ว่าด้วยเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	383,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจของกองคลัง จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจของกองคลัง จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	486,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	134,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างบุคคลผู้ตรวจรับพัสดุหรือคณะกรรมการผู้ตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงานตามคำสั่งของ อบต.สีเหล็กม (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลในกองคลัง ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิตามระเบียบของทางราชการตามที่กำหนด (ฐานอำนาจ: ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551) (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	285,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือและเข้าปกหนังสือ ค่าหนังสือพิมพ์ ค่าวารสาร และหนังสือต่างๆค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ อบต. เช่น การจัดทำแผ่นพับ เอกสาร รายงาน ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าล้างอัด รูปภาพ ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป จำนวน 2 คนๆละ 9,000 บาท/เดือน ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยที่ทำการ อบต.ค่าจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาด จ้างเหมาสูบน้ำ ดูแลต้นไม้ ตัดหญ้า ค่าจ้างเหมาจัดเก็บข้อมูล กำจัดปลวก ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือของที่ระลึกต่างๆค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ (ฐานอำนาจ : หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)(กองคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียน ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างกองคลังในการเดินทางไปราชการ (ฐานอำนาจ: ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555) (กองคลัง)		
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการอบรมและสัมมนาโครงการต่างๆ ค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียน อื่นๆ แก่พนักงานส่วนตำบลตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ปรี้นเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าวัสดุ	รวม	57,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ สมุด บัญชี ใบเสร็จรับเงิน ปากกา แฟ้ม ตรายาง ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป็ก เข็มหมุด เทป พี วีซี แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบคำผิด สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ ตรายาง ซอง กระแสรวางเอกสาร เครื่องคิดเลข กุญแจ รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ฯลฯ (ฐานอำนาจ: หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ) (กองคลัง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า บาลาสต์ สตาร์ทเตอร์ สายไฟ และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องและที่จำเป็นต้องใช้รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย (ฐานอำนาจ: หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ) (กองคลัง)		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก แปรงขัดห้องน้ำ น้ำยาล้างจานแก้ว ฐาน ชาม ซ้อนส้อม ตามบัญชีวัสดุงานบ้านงานครัว รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ฯลฯ (ฐานอำนาจ: หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ) (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าณาคติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินในระบบ บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) (กองคลัง)		
งบลงทุน	รวม	40,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,400 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ตู้เย็น	จำนวน	9,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็นคุณลักษณะพื้นฐาน 1. ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ 2. เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย 3. การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงาน ไฟฟ้านอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา (กองคลัง)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ
ที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เป็นค่าจัดซื้อเครื่อง
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมี
คุณลักษณะพื้นฐานตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้น
ฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2563 ณ วันที่
ที่ พฤษภาคม 2563 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ -มีหน่วย
ประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 Core) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมี
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผล
กลาง(CPU)มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB -มีหน่วย
ประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง
หนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผง
วงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อย 2GB หรือ 2) มีหน่วย
ประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล
กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความ
จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วย
ประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความ
จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB -มีหน่วยความ
จำหลัก (RAM) ชนิดDDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -
มีหน่วยความจำเก็บข้อมูล ชนิดSATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย -มีDVD-RW หรือดี
กว่า จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือ
ข่าย(Network Interface)แบบ10/100/1000 Base-tหรือดี
กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)
แบบ USB2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3ช่อง -มีแป้นพิมพ์และ
เมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อย
กว่า19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563) (กอง
คลัง)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network	จำนวน	8,900 บาท
-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi -มีความรวดเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที(ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ ได้ -มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB -มีช่องเชื่อมต่อ(interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย WI-FI(IEEE 802.11b,g,n)ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563) (กองคลัง)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 355,320 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับนักวิชาการตรวจสอบภายใน
ใน จำนวน 1 อัตรา โดยตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

- งานบริหารทั่วไป
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 351,160 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	351,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	302,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	302,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	302,160 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	19,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	19,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายซึ่งให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่นๆ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2561 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น

จำนวน

5,000 บาท

ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

โครงการป้องกันและแก้ปัญหาภัยแล้ง	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งให้กับประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยมตามระเบียบและอำนาจหน้าที่ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในการประชุม อบรม เช่น ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการต่างๆ ฯลฯ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิงเช่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง (หัวฟอกซ์) ข้อต่อแยกสายน้ำดับเพลิง/ท่อชุดพร้อมข้อต่อและหัวกะโหลก/- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบันเนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท

เพื่ออุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอประโคนชัยตาม
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปี 2565
จำนวน 10,000 บาทตามหนังสืออำเภอประโคนชัย ด่วนที่
สุด ที่ บร 0318/ว 727 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
ห้าปี (พ.ศ. 2561-2565) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา
ความสงบภายใน)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 110,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 (2) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2560 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (5) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ฯลฯ ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร. (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อใช้ในโครงการเกี่ยวกับเทศกาลปีใหม่หรือเทศกาลสงกรานต์ เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน โดยจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายโครงการฯ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการฯ เป็นต้น ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว.2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า156 (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)		

โครงการฝึกซ้อมแผนและการป้องกันและระงับอัคคีภัย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซ้อมแผนป้องกันและ
ระงับอัคคีภัยวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพของ

พนักงาน ลูกจ้าง ผู้นำชุมชน อปพร.และบุคลากรองค์การบริหาร
ส่วนตำบลสี่เหลี่ยมให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ เกิดความตระหนัก
ในความปลอดภัยและเกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆสามารถพึ่งตนเองได้อย่างปลอดภัยเพื่อ
เป็นการแบ่งเบาภารกิจในการป้องกันและระงับภัยโดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าป้ายโครงการฯ ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย
จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการฯ เป็นไปตามพระราช
บัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 และระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561–2565) (แผนงานการรักษาความ
สงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ ตลอดจน อุปกรณ์และอะไหล่ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลืองเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปเช่นยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น้ำมันหล่อลื่น น้ำกลั่นน็อตและสกรู สายไมค์ เพลา ไฟสปอร์ตไลท์ติดรถยนต์ สัญญาณไฟฉุกเฉิน และใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพาน ถึง น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน ชุดเกียร์ อะไหล่เครื่องยนต์ ฯลฯ- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้ (1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

สำหรับเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ฯลฯ- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้ 1) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 -3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)



แผนงานการศึกษา

- งานบริหารทั่วไป
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,628,425 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,628,425 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,157,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,157,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,115,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ 1. เงินเดือนนักบริหารการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา 2. เงินเดือนนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา 3. เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 2.7 การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงาน การศึกษา จำนวน 1 อัตรา ที่ได้รับประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินประจำตำแหน่ง เดือนละ 3,500 บาทโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบดำเนินงาน	รวม	1,466,145 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	93,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในส่วนการศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 25 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2549 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้(ฐานอำนาจ: ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลง วันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษาฯ ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิตามระเบียบฯที่กำหนด(ฐานอำนาจ: ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ. 2551) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล

กองการศึกษาฯ และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ ตาม

ระเบียบฯ กำหนด (ฐานอำนาจ :

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ
ศึกษาและค่าเล่าเรียน

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวัน
ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาบุตร

(5) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.
. 2562 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2562

(งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่าย**รวม****166,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือ และเข้าปกหนังสือ ค่าหนังสือพิมพ์ ค่าวารสาร และหนังสือต่างๆ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารของ อบต. เช่น การจัดทำแผ่นพับ เอกสารรายงาน ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าล้างอัดรูปภาพ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมเสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยที่ทำการอบต. ค่าจ้างทำความสะอาดศูนย์ จ้างเหมาสูบน้ำ ดูแลต้นไม้ ตัดหญ้า ค่าจ้างเหมาจัดเก็บข้อมูล กำจัดปลวก ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือของที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ (ฐานอำนาจ : หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต่อการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบในการเดินทางไปราชการฯ (ฐานอำนาจ: ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 2)

พ.ศ.2558 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. 2559
(งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน จำนวน 15,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน เพื่อใช้ในการลงทะเบียนในการอบรมและสัมมนาโครงการต่างๆค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียน อื่นๆฯลฯ (ฐานอำนาจ: ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. 2559 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต่อโครงการ ฯลฯ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้องบรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 143 ข้อที่ 4(ฐานอำนาจ: หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการ ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะเก้าอี้ และครุภัณฑ์อื่น ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ	รวม	1,207,145 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ สมุดบัญชี ใบเสร็จรับเงิน ปากกา แฟ้ม ตรายาง ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปเป็ก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบคำผิด สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ ซอง ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องคิดเลข กุญแจ รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ฯลฯ (ฐานอำนาจ: หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ สายไฟ ปลั๊กไฟ หลอดไฟ เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้าเบรกเกอร์ ขาหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉาย ฯลฯ รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย (ฐานอำนาจ: หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท.0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,147,145 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้าง ห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน ถ้วย ช้อน ส้อม เตาไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป หม้อ ไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ พื้นนอน หมอน ผ้าห่ม ฯลฯ เพื่อใช้ในสำนักงานและศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก จำนวน 30,000 บาท

2.1 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม จำนวน 218,447 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลสี่เหลี่ยม ซึ่งมีเด็กนักเรียนทั้งสิ้นจำนวน 114 คนๆ ละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

2.2 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง จำนวน 898,698 บาท ให้เด็กนักเรียนในระดับอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง รวมจำนวนเด็กทั้งหมด 469 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564) คนละ 7.37 บาท/ วัน จำนวน 260 วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนจัดสรรงบประมาณ) ตามหนังสือด่วนที่สุด กระทรวงมหาดไทย เลขที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 บรรจุไว้ในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 188 ข้อที่ 2 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดานไม้ อัด ผ้าด้ายดิบสำหรับเขียนป้าย พู่กัน สี กระจก เขียน โปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่าย รูปรวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ป้ายประชาสัมพันธ์ เครื่องกรอ เทป การล้าง อัดขยาย รูปภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (ฐานอำนาจหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2 /ว 1248 ลงวัน ที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณ)) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการ ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เมาส์ แป้น พิมพ์ แผ่นดิสก์ แฮนด์ไดร์์ ดับบลิว ดีวีดี หัวพิมพ์หรือแถบ พิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดี รอมไดร์ฟ แผนกรองแสง แผงแป้นอักขระ เครื่อง กระจาย สัญญาณ (Hub) แผงวงจร เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่นแบบดิสเกตต์ แบบอาร์ตดิสต์ เมนบอร์ด โปรแกรม คอมพิวเตอร์ รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ฯลฯ (ฐาน อำนาจหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ) (กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม)		

งบลงทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเช่น เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ลำโพง เครื่องเสียง รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะเก้าอี้และครุภัณฑ์อื่น ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 109 ข้อที่ 2 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,970,510 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,970,510 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,041,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,041,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่หัวหน้าศูนย์และครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	938,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 6 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (จ่ายจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 คน เงินจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 4 คน (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	52,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างในกองการศึกษาฯ จำนวน 6 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน(จ่ายจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 คนเงินจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 4 คน (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
งบดำเนินงาน	รวม	954,150 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	914,150 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	914,150 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 914,150 บาท ประกอบด้วย		
1 ค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 586,530 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 แห่ง - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสี่เหลี่ยม จำนวน 114 คนๆละ 21 บาท/วัน จำนวน 245 วัน		
2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมผู้ปกครอง จำนวน 1,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมผู้ปกครอง เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต่อการจัดทำโครงการ ฯลฯ		
3 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสื่อและวัสดุการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 114 คนๆละ 1,700 บาทต่อปี เป็นเงิน 193,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก หุ่นแบบจำลอง ฯลฯ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายหัวๆละ 1,700 บาท		
4 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 114 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 22,800 บาท		
5 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน 114 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 22,800 บาท		
6 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน 114 คน ๆ ละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 34,200 บาท		
7 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 114 คน ๆ ละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 49,020 บาท (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา กอองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลสี่เหลี่ยม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสี่ เหลี่ยม จำนวน 2 แห่งระยะเวลา 12 เดือน (งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
งบลงทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อม แซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษา และซ่อมแซม เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ และครุภัณฑ์อื่น ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา กองการ ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,969,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,969,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	1,969,800 บาท

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 1,969,800
บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนัก
เรียนในระดับอนุบาล- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนใน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ
.) จำนวน 3 แห่ง รวมจำนวนเด็กนักเรียน 469

คน (สำรวจ ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564) คน
ละ 21 บาท/วัน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 1,969,800
บาท หนังสือด่วนที่สุด กระทรวงมหาดไทย เลขที่ มท 0816.2
/ว3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 188 ข้อ
ที่ 1 (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา กองการ
ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)



แผนงานสาธารณสุข

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,232,140 บาท แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,232,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	637,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	637,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	449,220 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแบบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี พ.ศ. 2562 - 2564 จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ อปท. อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต . ที่ มท0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับผู้บริหาร ตามแผน
อัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2561- 2563 จำนวน 1ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
การกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ระดับต้น) - เป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตรากำลังและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 6) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ อปท.
.อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.
.ที่ มท0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	121,920 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง 3
ปี พ.ศ. 2561 - 2563 จำนวน 1 อัตรา
- 1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ อปท.อาจจ่ายได้ พ.ศ.
.2559
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสรา
รณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างและเงินปรับเพิ่ม สำหรับคุณวุฒิ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี พ.ศ. . 2562-2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ อปท.อาจ จ่ายได้ พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. กท . และ ก.อบต. ที่ มท0809.2/ว138 ลงวัน ที่ 30 ธันวาคม 2558 - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข สุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบดำเนินงาน	รวม	401,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	2,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อปท. เช่น เป็นเงินค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตรวจงาน จ้าง คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา คณะกรรมการจัดซื้อจัด จ้าง ผู้ควบคุมงาน เงินรางวัลให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ รางวัลค่าปรับ จราจร เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปีเงินโบนัสประจำปี ฯลฯ ปรากฏ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข สุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานเทศบาลสามัญและลูกจ้าง - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข สุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อใช้เป็นเงินรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ คือค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานและอื่นๆ ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา		
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
โครงการส่งเสริมรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้ประชาชนได้สร้างสำนึกและตระหนักถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต่อโครงการ ฯลฯ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฐานอำนาจ : หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1347 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/3722 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ - ครุภัณฑ์เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ที่ใช้ในระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS) เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ค่าบำรุง รักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น วัสดุต่างๆ อาคาร สถานที่ และอื่นๆ ฯลฯ- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าวัสดุ	รวม	224,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เปิกเข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษคาราบอน กระดาษไข น้ำยาลบคำผิด สมุดบัญชี ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ เช่น ไฟฉาย สปอตไลท์ และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องและที่ จำเป็นต้องใช้รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้องานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ไม้ถูพื้น น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน ถ้วย ช้อน ส้อม ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น เหล็ก เหล็กฉากเหล็ก กล่อง เหล็กอื่นๆ อิฐ หิน ปูน ทราย ท่อระบายน้ำท่อ PVC ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น้ำกลั่น แบตเตอรี่ ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง เพื่อหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่องและน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ ฯลฯ เช่น ใช้ในการฉีดพ่นหมอกควันรถยนต์ที่ใช้งานในระบบบริการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS) เครื่องตัดหญ้า - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาฟันทอง ทรายอะเบท น้ำยาเคมี/สารเคมี สำนัล ผ้าพันแผล ฟิมล์เอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน ถังมือ หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ ในการปฏิบัติงานหรือควบคุมการแพร่กระจายของโรคติดต่อหรือโรคอาจเกิดการระบาดฉุกเฉิน ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของที่ใช้ในการโฆษณาเผยแพร่ เช่น กระดาษ สี พู่กัน ฟิล์ม แมมโมรีการ์ด เทปบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่ หรือรูปขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยายภาพ ถ่ายดาวเทียม ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	2,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า หมวก เสื้อสะท้อนแสง และอื่นๆ ฯลฯ ให้กับผู้ปฏิบัติงานในระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS) และผู้ควบคุมดูแลระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์ ผ้าหมึก น้ำหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบลงทุน	รวม	34,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	34,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
พัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 1,500 บาท (ราคานอกมาตรฐานครุภัณฑ์) - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ตู้เย็นขนาด 9 คิวบิกฟุต	จำนวน	9,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็นคุณลักษณะพื้นฐาน 1. ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ 2. เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย 3. การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงาน ไฟฟ้านอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ปริ้นเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (ราคาตามมาตรฐานกระทรวง MDES ประจำปี 2563 ณ. วันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ.2563)

เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท (เกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	160,000 บาท
-เพื่ออุดหนุนเงินสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเนื่องจากปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 แนวทางตั้งงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขของ อปท ./ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน จำนวน 8 คณะ กรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน จำนวนคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชนละ 20,000 บาท รวมเป็น เงิน 160,000 บาท - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 744,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	744,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	744,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	744,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	504,000 บาท
------------------------	-------	-------------

หน่วยปฏิบัติการองค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS)ในการใช้จ่ายการดำเนินการระบบการแพทย์ฉุกเฉินระดับตำบล ค่าชุดเครื่องแบบสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ และค่าอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.9/ว1452 ลงวันที่ 27 พ.ค.2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบท. -เป็นไปตามหนังสือ มท ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อตามฤดูกาลและโรคอื่นๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการควบคุมป้องกันโรคติดต่อตามฤดูกาล เช่น เชื้อไวรัส เชื้อแบคทีเรีย โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และโรคอื่นๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 และหนังสือกรม สธ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 และหนังสือกรม สธ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ ว2787 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 -ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 100,000 บาท
โครงการณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ป้ายโครงการฯ น้ำยาเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย น้ำมันเชื้อเพลิง และสารหล่อลื่น น้ำมันเบนซิน น้ำยาเคมีกำจัดยุงลายสารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย รวมไปถึงค่าจ้างเหมาบริการในการพ่นหมอกควัน และจัดซื้ออุปกรณ์ในการดำเนินงานโครงการค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯลฯเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/1452 ลว 27 พ.ค .2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 80,000 บาท
โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมเครือข่ายกลุ่มแกนนำในการเฝ้าระวัง ตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้ ตู้ น้ำหยอดเหรียญ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 10,000 บาท

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับบรรณรงค์ควบคุม ป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้าและโรคอื่นๆ ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้อง นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ เป็นค่าจัดซื้อ วัคซีน ค่าจ้างเหมา วัสดุและอุปกรณ์ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลง 27 พ.ค.2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ของ อปท. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดสวัสดิภาพสัตว์ของ อปท.พ.ศ.2562 - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		



แผนงานสังคมสงเคราะห์

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 110,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ	จำนวน	40,000 บาท
โครงการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้พิการตามแบบที่ อบต.กำหนดตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลง 24 ม.ค.2561 บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้าที่ 151 ข้อที่ 11 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์กองสวัสดิการสังคม)		

โครงการให้ความรู้ สิทธิและสวัสดิการของผู้สูงอายุ ผู้พิการตำบล เหลื่อม	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

โครงการให้ความรู้สิทธิและสวัสดิการของผู้สูงอายุ ผู้พิการตำบล
เหลื่อมเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิ
และสวัสดิการของผู้สูงอายุผู้พิการในตำบลเหลื่อม เช่น ค่า
อาหาร ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่
จำเป็น และเกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินราย
ได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ หนังสือ มท ที่ มท
0808.2/ว 0444 ลว 24 ม.ค.2561 บรรจุในแผนพัฒนาท้อง
ถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้าที่ 148 ข้อที่ 4 (งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม)

งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
---------	-----	------------

ครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
----------	-----	------------

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งจำนวน 1 คันเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 1 คัน ตั้งจ่ายจากเงินราย
ได้ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ บรรจุในแผนพัฒนาท้อง
ถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้าที่ 188 ลำดับที่ 38 รายละเอียด
ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จักรยานยนต์ ข้อ 8.8.1 ขนาด 110
ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา ราคา 44,400 บาท โดยมีลักษณะคือ (1
) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ (1.1) กรณี
ขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่าซีซีที่
กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นจักรยานยนต์ตามขนาดซีซีที่กำหนด
ไว้ (2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน (3) การ
จัดซื้อจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ กอง
สวัสดิการสังคม)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 10,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
อุดหนุนกิจกรรมการสาธารณกุศลให้กับเหล่ากาชาด	จำนวน	10,000 บาท
อุดหนุนกิจกรรมการสาธารณกุศลให้กับเหล่ากาชาด เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนกิจการสาธารณกุศลให้สำนักงานเหล่า กาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 200 ลำดับที่ 1 (งานสวัสดิการ สังคมและสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม)		



แผนงานเคหะและชุมชน

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
- งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,459,470 บาท แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,459,470 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,135,470 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,135,470 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	808,530 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลของกองช่าง จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ผอ.กองช่าง นายช่างโยธา เจ้าพนักงานธุรการ พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานช่าง จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	256,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้าง (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	28,380 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป ของกองช่าง จำนวน 2 อัตราโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	245,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลในกองช่าง ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิตามระเบียบฯที่กำหนด (ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับพนักงานส่วนตำบลของกองช่างและผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯกำหนด ฐานอำนาจ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่
เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อ
สร้าง (ฐานอำนาจ : หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน
ที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การจำแนก
ประเภทรายการตามงบประมาณ) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ
และชุมชน กองช่าง)

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	90,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือ และเข้าปกหนังสือ ค่า
หนังสือพิมพ์ ค่าวารสาร และหนังสือต่างๆ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารของ อบต. เช่น การจัดทำแผ่นพับ เอกสาร
รายงาน ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าล้างอัด รูปภาพ ค่าจ้าง ค่าจ้าง
เหมาบริการ เดือนละ 7,500 บาท ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน การ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ค่า
จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยที่ทำการ อบต. ค่าจ้างเหมา
แม่บ้านทำความสะอาด จ้างเหมาสูบน้ำ ดูแลต้นไม้ ตัดหญ้า ค่า
จ้างเหมาจัดเก็บข้อมูล กำจัดปลวก ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ ค่าจ้าง
เหมาจัดทำของขวัญหรือของที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็น
กิจการในอำนาจ หน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทราย
จ่าย ฯลฯ (ฐานอำนาจ: หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่าย
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (กองช่าง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในการเดินทางไปราชการ (ฐานอำนาจ: ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ลำโพง เครื่องเสียง รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะเก้าอี้ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ระบบประปา และซ่อมแซมปรับปรุงถนน ฯลฯ เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ สมุดบัญชี ใบเสร็จรับเงิน ปากกา แฟ้ม ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปเป็ก เข็มหมุด เทป พิวซี แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ายาลบ คำผิด สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ ดินสอยาง ซอง กระดาษวางเอกสาร เครื่องคิดเลข กุญแจ แผงกั้นห้อง (Partition) รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ฯลฯ (ฐานอำนาจ : หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัด เป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟ ปลั๊กไฟ หลอดไฟ เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เซมิคอนดักเตอร์ สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า มูฟวี่คอยล์ คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉาย ฯลฯ รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย (ฐานอำนาจ : หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง(ดีเซล) น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ หรือเครื่องยนต์ที่ใช้ในงานของ อบต.สี่เหลี่ยมและรถยนต์ส่วนบุคคลของ อบต.สี่เหลี่ยม (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นดิสก์ แชนด์ไดร์ ดิสก์พวงหมึก เมนบอร์ด และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงการซ่อมแซมวัสดุด้วย ฯลฯ (ฐานอำนาจ : หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	79,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กอง ช่าง)		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน(แบบตั้งโต๊ะ)	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กอง ช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ ที่ ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เช่น เครื่องถ่าย เอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ลำโพง เครื่อง เสียง รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะเก้าอี้ ค่าซ่อมแซมระบบ ไฟฟ้า ระบบประปาและครุภัณฑ์อื่น ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ ซึ่งมีความเสียหายวงเงินเกิน 5,000 บาท (งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
เงินชดเชยตามสัญญาก่อสร้าง (ค่าK)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) - ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยเบิกจ่ายตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนดไว้ - คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ อาศัยอำนาจตามมาตรา 29(3) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน กองช่าง)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,000 บาท แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสาธารณะและน้ำประปา จำนวน		5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพแหล่งน้ำสาธารณะและน้ำประปา ในเขตตำบลสีเหลียม เช่น		
ห้วย หนอง คลอง บึง ประปาหมู่บ้าน เป็นต้น ปรากฏในแผนงาน		
เคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย(กองสาธารณสุข)		



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีหล้ายม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,348,990 บาท แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	1,348,990 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,095,990 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,095,990 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,053,990 บาท

ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล คือ 1. เงินเดือนนักบริหารงานสวัสดิการสังคม ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม) 2. เงินเดือนนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ .3. เงินเดือนเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น 1. เงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานสวัสดิการสังคม ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน	รวม	253,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	159,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
ประเภทค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่า โฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำแผ่นพับ เอกสารรณงาน ค่าบอกรับหนังสือ ผ้าเขียนป้าย ไม้อัด สี พู่กัน ล้าง อัด รูปภาพ ค่าหนังสือเกี่ยวกับ ระเบียบกฎหมายต่างๆ รวมทั้งคู่มือในการปฏิบัติงานของอบต. ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรแก่พนักงานส่วนตำบล	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรแก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต่อการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบในการเดินทางไปราชการฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการอบรมและสัมมนาโครงการต่างๆ ค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียน อื่นๆแก่พนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย ที่จำเป็นต้องบำรุงรักษา และซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องปรี้นเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ลำโพงขยายเสียง รถจักรยานยนต์ กล้องถ่ายรูป พัดลม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ	รวม	63,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ สมุด บัญชี ใบเสร็จรับเงิน ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปดำ มู่ลี่ ม่านปรับแสง ตรายาง ไข่มุก เตปพิวชีแบบใส แฟ้ม กระดาษ คาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ เครื่องคิดเลข ภูเขา เตแกรงวางเอกสาร ตลับชาติ ของจดหมาย ของ A4 การซ่อมแซมวัสดุ ธงชาติ แผงกันห้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง สำหรับใช้ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกปริ้นเตอร์ ตลับหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรี่ เม้าส์ แป้นพิมพ์ วัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางไปรษณีย์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กองสวัสดิการสังคม)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประกาศเกียรติคุณแม่ดีเด่น สตรีดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติคุณแม่ดีเด่นและสตรีดีเด่น	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

โครงการประกาศเกียรติคุณแม่ดีเด่น สตรีดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติคุณแม่ดีเด่น และสตรีดีเด่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมคัดเลือกแม่ และสตรีดีเด่นเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ คุณแม่ดีเด่นและสตรีดีเด่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้าย ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเอกสาร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.

. 2561 - 2565 หน้าที่ 141 ข้อที่ 12 (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน กองสวัสดิการสังคม)

โครงการฝึกอบรมอาชีพ	จำนวน	30,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมอาชีพ เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้าที่ 139 ข้อที่ 3 (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน กองสวัสดิการสังคม)



แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

- งานกีฬาและนันทนาการ
- งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 51,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	51,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	21,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	21,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

โครงการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี " ประโคนชัยเกมส์ ครั้งที่ 18 " เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬา ฯ เช่น ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต่อโครงการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 162 ข้อที่ 4 (ฐานอำนาจ: หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจ เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (งานกีฬาและนันทนาการ กองการศึกษา)

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนสัมพันธ์เนื่อง จำนวน 1,000 บาท
ในวันปิยมหาราช

3. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนสัมพันธ์
เนื่องในวันปิยมหาราช ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่า
อาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณคณะกรรมการตัดสิน ค่า
รางวัล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต่อโครงการ ทั้งนี้ให้เป็น
ไปตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.
. 2561-2565 หน้าที่ 163 ข้อที่ 9 (ฐานอำนาจ: หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0313.4/ว 1347 ลงวัน
ที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวัน
ที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (งานกีฬาและ
นันทนาการ กองการศึกษา)

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนประจำตำบลสี่เหลียมเพื่อต่อต้านยาเสพติด "สี่เหลียมเกมส์"	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น ค่ารางวัล ค่าสมนาคุณคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต่อโครงการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 162 ข้อที่ 3 (ฐานอำนาจ: หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (งานกีฬาและนันทนาการ กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนอำเภอประโคนชัยโครงการจัดการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี " ประโคนชัยเกมส์ ครั้งที่ 18"	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนอำเภอประโคนชัยโครงการจัดการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี " ประโคนชัยเกมส์ ครั้งที่ 18" เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนอำเภอประโคนชัย โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี " ประโคนชัยเกมส์ ครั้งที่ 18" ประจำปี 2565 ตามหนังสืออำเภอประโคนชัย ด่วนที่สุด ที่ พร 0318/ว 727 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 191 ข้อที่ 3 (งานกีฬาและนันทนาการ กองการศึกษา)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 77,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	77,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	12,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	12,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมเพื่อร่วมงาน" เทศกาลข้าวมะลิหอม ปลาจ่อมกุ่ม ชมทุ่งนกประโคนชัย"	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

1.โครงการจัดงาน" เทศกาลข้าวมะลิหอม ปลาจ่อมกุ่ม ชมทุ่งนกประโคนชัย" ประจำปี 2565 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดขบวนรถแห่ ค่าแต่งกายเพื่อส่งธิดาเข้าประกวด ค่าจัดร้าน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 164 ข้อที่ 15 (ฐานอำนาจ: หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น กองการศึกษา)

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

1,000 บาท

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบ

ประมาณ 2565 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเพื่อสืบสาน

ประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ 2564 ของตำบลสี่

เหลียม เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าเวที เครื่องเสียง ค่าจัดทำริ้ว

ขบวน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต่อโครงการ ทั้งนี้ให้เป็น

ไปตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ

. 2561-2565 หน้าที่ 164 ข้อที่ 14 (ฐานอำนาจ: หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0313.4/ว 1347 ลงวัน

ที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ กระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวัน

ที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย

ในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)เป็นไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน

การจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (งานศาสนา

วัฒนธรรมท้องถิ่น กองการศึกษา)

โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้า

พรรษา เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน การจัดทำริ้ว

ขบวน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต่อโครงการ ทั้งนี้ให้เป็น

ไปตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ

. 2561-2565 หน้าที่ 165 ข้อที่ 16 (ฐานอำนาจ: หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0313.4/ว 1347 ลงวัน

ที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อม

ความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า

ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและการ

ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2559 (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	65,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	65,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
. อุดหนุนอำเภอประโคนชัยในการจัดงานโครงการ "เทศกาลข้าวมะลิ หอม ปลาจ่อมกุ้ง ชมทุ่งนกระโคนชัย	จำนวน	30,000 บาท
อุดหนุนอำเภอประโคนชัยโครงการจัดงาน" เทศกาลข้าวมะลิ หอม ปลาจ่อมกุ้ง ชมทุ่งนกระโคน ชัย" ประจำปี 2565 จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอประโคนชัยในการจัดงานโครงการจัดงาน" เทศกาลข้าวมะลิหอม ปลาจ่อมกุ้ง ชมทุ่งนกระโคน ชัย" ประจำปี 2565 " ตามหนังสืออำเภอประโคนชัย ด่วนที่สุด ที่ บร 0318/ว 727 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 192 ข้อที่ 8 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
อุดหนุนโครงการประเพณีท่องเที่ยวปราสาทเมืองต่ำ ตามรอยอารยธรรมขอม	จำนวน	15,000 บาท
อุดหนุนอำเภอประโคนชัยตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวปราสาทเมืองต่ำ ตามรอยอารยธรรมขอม ประจำปี 2565 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอประโคนชัยตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวปราสาทเมืองต่ำ ตามรอยอารยธรรม ขอม ประจำปี 2565 จำนวน 15,000 บาท ตามหนังสืออำเภอประโคนชัย ด่วนที่สุด ที่ บร 0018.1/ว 727 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 11 ข้อที่ 1 (เพิ่มเติม) (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น กองการศึกษา)		

อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดบุรีรัมย์ในการจัดงานประเพณีขึ้น
เขาพนมรุ้ง จำนวน 10,000 บาท

อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดบุรีรัมย์ในการจัดงานประเพณี
ขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2565 จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น
เงินอุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดบุรีรัมย์ในการจัดงาน
ประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2565 ตามหนังสือจังหวัด
บุรีรัมย์ ที่ บร 0018.1/ว.5220 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2564 บรรจุ
ในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 192 ข้อที่ 6 (งาน
ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น กองการศึกษา)

อุดหนุนอำเภอประโคนชัยในการจัดทำโครงการส่งเสริมงานรัฐพิธี
และวันสำคัญทางราชการ จำนวน 10,000 บาท

อุดหนุนอำเภอประโคนชัยในการจัดทำโครงการส่งเสริมงานรัฐ
พิธี และวันสำคัญทางราชการ
ประจำปี 2565 จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน
อำเภอประโคนชัยในการจัดทำโครงการส่งเสริมงานรัฐพิธี และวัน
สำคัญทางราชการ ประจำปี 2565 ตามหนังสืออำเภอประโคน
ชัย ด่วนที่สุด ที่ บร 0318/ว 727 ลงวัน
ที่ 14 มิถุนายน 2564 บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ
. 2561- 2565 หน้าที่ 192 ข้อที่ 9(งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น กองการศึกษา)



แผนงานการเกษตร

- งานส่งเสริมการเกษตร

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหลียม

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 511,220 บาท แยกเป็น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	511,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	491,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	491,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	449,220 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแบบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี พ.ศ. 2562 - 2564 จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามประกาศ ก.อบต . เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ อบต. อาจจ่ายได้ พ.ศ . 2559
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต . ที่ มท0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- ปรากฏในแผนงานการเกษตร(กองวิชาการเกษตร)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับผู้บริหาร ตามแผน อัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2561 - 2563 จำนวน 2 ตำแหน่ง 1.ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเกษตร (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) - เป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ อปท.อาจจ่ายได้ พ.ศ .2559 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต . ที่ มท0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -ปรากฏในแผนงานการเกษตร(กองวิชาการเกษตร)		
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อใช้เป็นเงินรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ คือ ค่าเย็บ หนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียน ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานและอื่นๆ ฯลฯ -ปรากฏในแผนงานการเกษตร (กองวิชาการเกษตร)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็น ค่า เบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา -ปรากฏในแผนงานการเกษตร(กองวิชาการเกษตร)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม - ปรากฏในแผนงานการเกษตร(กองวิชาการเกษตร)		
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ/ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพื่อเฉลิมพระเกียรติฯ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ค่าจัดซื้อต้นไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำโครงการ ฯลฯ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง (ฐานอำนาจ : 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1347 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 19 พฤษภาคม 2541 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 3722 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 2989 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2560 (แผนงานการเกษตร)		

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานส่งเสริมความรู้	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานพิเศษและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	107,004							
			5,000							
			7,734,000							
			3,660,000							
			120,000							
			273,516							
			338,360							
			372,450							
			260,010							

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			107,004
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			5,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			7,734,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ			3,660,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			120,000
		เงินสำรองจ่าย			273,516
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)			338,360
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ			372,450
		เงินสนับสนุนโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข เงินสมทบโครงการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่			260,010

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,100						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,200						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,200						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,540,800						
งบเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,276,845	302,160	1,165,280	449,220	808,530		1,053,990
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		108,000						
		เงินประจำตำแหน่ง		168,000		42,000	42,000		42,000	42,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		856,800		938,640	121,920		256,560	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		58,000		52,920	24,000		28,380	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			514,100
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			42,200
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			42,200
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			86,400
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,540,800
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		449,220	8,505,245
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			108,000
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000	378,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			2,173,920
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			163,300

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		40,000	40,000	2,000	1,000			
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		4,000		1,000	1,000			1,000
		ค่าเช่าบ้าน		216,000		50,000			15,000	108,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		82,000		40,000			5,000	50,000
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		310,000		110,000			90,000	5,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		7,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		40,000	15,000		10,000		5,000	
		ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน		15,000		15,000				10,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		350,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการศึกษา	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			83,000	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			7,000	
		ค่าเช่าบ้าน			389,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			177,000	
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		5,000	520,000	
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				7,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		5,000		75,000
		ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน				40,000
	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง				350,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าลงทะเบียนการศึกษาอบรม		1,000					
		โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ตัวแทนกลุ่มอาชีพ ฯลฯ ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อพัฒนาท้องถิ่น		10,000					
		โครงการส่งเสริมการจัดประชุม		20,000					
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		40,000	20,000	20,000		50,000	5,000
		รายจ่ายซึ่งไม่ได้มาซึ่งบริการต่างๆ				5,000			
		ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น							
		ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย				5,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าลงทะเบียนการศึกษา			1,000
		ค่าลงทะเบียนการศึกษาและ ทัศนศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มพูนประสิทธิภาพให้ แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้าง ผู้นำชุมชน ตัวแทน กลุ่มอาชีพ ฯลฯ ตาม แนวปฏิบัติยุทธศาสตร์กิจ พอเพียงเพื่อพัฒนาท้อง ถิ่น			10,000
		โครงการส่งเสริมการจัด ประชาคม			20,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			135,000
		รายจ่ายซึ่งไม่ได้มาซึ่ง บริการต่างๆ			5,000
		ค่าลงทะเบียน ค่า ธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่ เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย			5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด			1,000					
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ			10,000					
		โครงการฝึกซ้อมแผนและการป้องกันและระงับอัคคีภัย			10,000					
		รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			3,000					
		1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา				914,150				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร				20,000				
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ				1,000				
		รายการให้ได้มาซึ่งบริการ					10,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและแก้ ปัญหาย้ายแล้ง			1,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลต่างๆ			10,000
		โครงการฝึกซ้อมแผน และการป้องกันและ ระงับอัคคีภัย			10,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ			3,000
		1. โครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา			914,150
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราช อาณาจักรและนอกราช อาณาจักร			20,000
		โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ			1,000
		รายจ่ายให้ได้มาซึ่ง บริการ			10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเด็กและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าตอบแทนอาสาสมัคร บริหารท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					120,000			
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม					10,000			
		โครงการการแพทย์ฉุกเฉิน					504,000			
		โครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อตามฤดูกาลและโรคอื่นๆ					100,000			
		โครงการณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก					80,000			
		โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค					10,000			
		โครงการส่งเสริมบรรณกิจ สร้างจิตสำนึกในการ กำจัดขยะมูลฝอย					5,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าตอบแทนอาสาสมัคร บริหารท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			120,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		5,000	15,000
		โครงการการแพทย์ฉุกเฉิน			504,000
		โครงการควบคุมป้องกัน โรคติดต่อตามฤดูกาล และโรคอื่นๆ			100,000
		โครงการณรงค์ควบคุม และป้องกันโรคไข้เลือด ออก			80,000
		โครงการตรวจสอบ คุณภาพน้ำเพื่อการ อุปโภค บริโภค			10,000
		โครงการส่งเสริมรมร่งค์ สร้างจิตสำนึกในการ กำจัดขยะมูลฝอย			5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักการ ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการลดอุบัติเหตุโรค คนพลัดถิ่นจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามปณิธานร ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องยา เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒนวรขัตติยราชนารี					50,000			
		โครงการปรับปรุงสิ่ง อำนวยความสะดวก สำหรับคนพิการ						40,000		
		โครงการให้ความรู้ สิทธิ และสวัสดิการของผู้สูง อายุ ผู้พิการตำบลสี เหล็กยม						20,000		
		ค่าออกแบบ ค่าควบคุม งานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง							15,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำ สาธารณะและน้ำประปา							5,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามปณิธานร ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องยา เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒนวรขัตติยราชนารี			50,000
		โครงการปรับปรุงสิ่ง อำนวยความสะดวก สำหรับคนพิการ			40,000
		โครงการให้ความรู้ สิทธิ และสวัสดิการของผู้สูง อายุ ผู้พิการด่าบลี เทียม			20,000
		ค่าออกแบบ ค่าควบคุม งานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง			15,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำ สาธารณะและน้ำประปา			5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเด็หะและชุมชน	แผนงานสร้างคววมเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรแก่นักงานส่วนตำบล								10,000
		โครงการประกาศเกียรติคุณแม่ดีเด่น สตรีดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติคุณแม่ดีเด่นและสตรีดีเด่น								20,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพ								30,000
		โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา								
		โครงการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี								
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนและประชาชนสัมพันธ์เนื่องในวันปิยมหาราช								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร อาณาจักรแก่นักงาน ส่วนตำบล			10,000
		โครงการประกาศ เกียรติคุณแม่ดีเด่น สตรี ดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชู เกียรติคุณแม่ดีเด่นและ สตรีดีเด่น			20,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพ			30,000
		โครงการสืบสาน ประเพณีแห่เทียนเข้า พรรษา	1,000		1,000
		โครงการแข่งขันกีฬาชิง ถ้วยพระราชทานสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี	10,000		10,000
		โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาเด็กเยาวชนและ ประชาชนสัมพันธ์เนื่อง ในวันปิยมหาราช	1,000		1,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดทและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนประจำตำบล								
		สืบทอดเพื่อต่อต้านยาเสพติด "สืบทอดเกมส์"								
		โครงการจัดกิจกรรมเพื่อร่วมงาน" เทศกาลข้าวเมะลิหอม ปลาจ่อมกุ้ง ชมทุ่งนกอโศกโคกชัย"								
		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง								
		โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ/ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสีหลิม								
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		70,000		40,000	20,000		30,000	30,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		7,000		5,000	10,000		5,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		25,000		1,147,145	2,000			
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		30,000	20,000		20,000			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		80,000			50,000		10,000	3,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000		5,000	2,000			
		วัสดุคอมพิวเตอร์		35,000		10,000	5,000		20,000	30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาเยาวชนและ ประชาชนประจำตำบล สี่เหลี่ยมเพื่อต่อต้านยา เสพติด "สี่เหลี่ยมเกมส์"	10,000		10,000
		โครงการจัดกิจกรรม เพื่อร่วมงาน" เทศกาล ข้าวมะลิหอม ปลาจ่อม กุ้ง ชมทุ่งนาประโคน ชัย"	10,000		10,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	1,000		1,000
		โครงการปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติ/ปรับ ปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วน ตำบลสี่เหลี่ยม		5,000	5,000
		วัสดุสำนักงาน			190,000
ค่าวัสดุ		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			27,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			1,174,145
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			70,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			143,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			12,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			100,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง		20,000	20,000					
		วัสดุก่อสร้าง					5,000			
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					100,000			
		วัสดุเครื่องแต่งกาย					10,000			
		ค่าไฟฟ้า		100,000		40,000				
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		6,000						
		ค่าบริการโทรศัพท์		20,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		12,000						1,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		100,000						
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ปั้มน้ำ		10,000						
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
		ตู้เย็น		9,500						
		ถังน้ำขนาดใหญ่เพื่อบรรจุน้ำ (ลำนกัปัด)		10,000						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		22,000						
		คอมพิวเตอร์สำนักงาน		22,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง			40,000
		วัสดุก่อสร้าง			5,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			100,000
	ค่าดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย			10,000
		ค่าไฟฟ้า			140,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			6,000
งบลงทุน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์			20,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			13,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			100,000
	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		ปั้มน้ำ			10,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ตู้เย็น			9,500
		ถังน้ำขนาดใหญ่เพื่อบรรจุน้ำ (ลำนับได้)			10,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			22,000
		คอมพิวเตอร์สำนักงาน			22,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานพิเศษ	แผนงานส่งเสริมและเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (ink printer)		18,000						
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด 4x6 นิ้ว Network		8,900						
		เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA		5,000						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		15,000		5,000		20,000		
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						50,000		
		ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง			20,000					
		พัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว					4,500			
		ตู้เย็นขนาด 9 คิวบิกฟุต					9,500			
		เครื่องพิมพ์ปริ้นเตอร์					15,000			
		เครื่องสำรองไฟฟ้า					5,000			
		คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก							22,000	
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน(แบบตั้งโต๊ะ)							17,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (ink printer)			18,000
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network			8,900
		เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA			5,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์			40,000
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			50,000
		ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง			20,000
		พัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว			4,500
		ตู้เย็นขนาด 9 คิวบิกฟุต			9,500
		เครื่องพิมพ์ปริ้นเตอร์			15,000
		เครื่องสำรองไฟฟ้า			5,000
		คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก			22,000
		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับ สำนักงาน(แบบตั้งโต๊ะ)			17,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักการ ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
			ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม				5,000				
			ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
			เงินอุดหนุนตามสัญญาก่อสร้าง (ค่าK)							20,000	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
			อุดหนุนงบประมาณโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 'สถานที่กลาง'	12,000							
			เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
			โครงการป้องกันและแก้ไขภัยพิบัติ		10,000						
			อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน				1,969,800				
			เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
			เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					160,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			5,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
		เงินอุดหนุนตามสัญญาก่อสร้าง (ค่าK)			20,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		อุดหนุนงบประมาณโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 'สถานที่กลาง'			12,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด			10,000
		อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน			1,969,800
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
		เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข			160,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเด็หะและชุมชน	แผนงานสร้างคววมเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล								
		อุดหนุนกิจกรรมการสาธารณกุศลให้กับเหล่ากาชาด						10,000		
		. อุดหนุนอำเภอ ประโยชน์ในการจัดงานโครงการ "เทศกาลข้าวมะลิหอม ปลาลำจอมกึ่ง ชมทุ่งนกประโคนชัย								
		เงินอุดหนุนอำเภอ ประโยชน์โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี " ประโคนชัยเกมส์ ครั้งที่ 18"								
		อุดหนุนโครงการประเพณีท่องเที่ยวปราสาทเมืองต่ำ ตามรอยอารยธรรมขอม								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล			
		อุดหนุนกิจกรรมการ สาธารณกุศลให้กับเหล่า กาชาด			10,000
		. อุดหนุนอำเภอ ประโยชน์ในการจัด งานโครงการ "เทศกาล ข้าวมะลิหอม ปลาล่องม กึ่ง ชมทุ่งนกประโคนชัย	30,000		30,000
		เงินอุดหนุนอำเภอ ประโยชน์โครงการ จัดการแข่งขันกีฬาชิง ถ้วยพระราชทานสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี " ประโคนชัย เกมส์ ครั้งที่ 18"	30,000		30,000
		อุดหนุนโครงการ ประเพณีท่องเที่ยว ปราสาทเมืองต่ำ ตาม รอยอารยธรรมขอม	15,000		15,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน		อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดบุรีรัมย์ในการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง								
	เงินอุดหนุน	อุดหนุนอำเภอประโคนชัยในการจัดทำโครงการส่งเสริมงานรัฐพิธี และวันสำคัญทางราชการ								
		รวม	12,870,340	9,470,745	461,160	6,598,935	1,976,140	120,000	1,464,470	1,398,990

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนสำนักงาน วัฒนธรรมจังหวัด บุรีรัมย์ในการจัดงาน ประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	10,000		10,000
		อุดหนุนอำเภอประโคน ชัยในการจัดทำ โครงการส่งเสริมงานรัฐ พิธี และวันสำคัญทาง ราชการ	10,000		10,000
		รวม	128,000	511,220	35,000,000

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานส่งเสริมความรู้	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมสังคม	แผนงานส่งเสริมและชุมชน	แผนงานสร้างเสริม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,000						
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	107,004						
		เงินสำรองจ่าย	313,516						
		เบี้ยยังชีพความพิการ	3,660,000						
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	120,000						
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,734,000						
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน							
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	372,450						
		เงินสนับสนุนโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข	260,010						
		เงินสมทบโครงการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่							
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	338,360						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			5,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			107,004
		เงินสำรองจ่าย			313,516
		เบี้ยยังชีพความพิการ			3,660,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			120,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			7,734,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ			372,450
		เงินสนับสนุนโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข			
		เงินสมทบโครงการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่			260,010
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)			338,360

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะชุมชน	แผนงานสร้างเสริมแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,200					
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,540,800					
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,200					
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400					
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,100					
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		856,800	938,640	121,920		256,560	
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,276,845	302,160	449,220		808,530	1,053,990
		เงินประจำตำแหน่ง		168,000	42,000	42,000		42,000	42,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		108,000					
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		58,000	52,920	24,000		28,380	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเข้าบ้าน		216,000	50,000			15,000	108,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			42,200
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,540,800
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			42,200
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			86,400
		เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			514,100
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			2,173,920
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		449,220	8,505,245
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000	378,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			108,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			163,300
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเข้าบ้าน			389,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษากความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		4,000			1,000	1,000			1,000	
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		40,000	40,000	2,000	1,000					
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร										
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ				40,000						
		ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		82,000					5,000	50,000		
	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		40,000			20,000	20,000			50,000	5,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		7,000								
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ										
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		310,000			110,000			50,000		5,000
		1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา					914,150					
	ค่าใช้จ่ายโครงการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสาธารณะและน้ำประปา									5,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการศึกษา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			7,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			83,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ			177,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			135,000
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ			7,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		5,000	480,000
		1. โครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา			914,150
		ค่าใช้จ่ายโครงการตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำ สาธารณะและน้ำประปา			5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		40,000	15,000		10,000		5,000	
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร				20,000				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร								10,000
		ค่าใช้จายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร								
		ค่าใช้จายในการลงทะเบียน		15,000		15,000				10,000
		ค่าใช้จายในการเลือกตั้ง		350,000						
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					120,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		5,000	75,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรและนอก อาณาจักร			20,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรและนอก อาณาจักร			
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรและนอก อาณาจักรแก่นักงาน ส่วนตำบล			10,000
		ค่าใช้จ่ายในการลง ทะเบียน			40,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง			350,000
		ค่าตอบแทนอาสาสมัคร บริการท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			120,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานศิลปะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย			5,000					
		ค่าลงทะเบียนการศึกษาอบรม		1,000						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม					10,000			
		ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง							15,000	
		โครงการการแพทย์ฉุกเฉิน					504,000			
		โครงการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าลงทะเบียน ค่า ธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่ เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม เบิกจ่าย			5,000
		ค่าลงทะเบียนการศึกษา อบรม			1,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม		5,000	15,000
		ค่าออกแบบ ค่าควบคุม งานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง			15,000
		โครงการการแพทย์ฉุกเฉิน			504,000
		โครงการแข่งขันกีฬาทันที ถวายพระราชทานสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี	10,000		10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานพิเศษ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อตามฤดูกาลและโรคอื่นๆ					100,000			
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนสัมพันธ์เนื่องในวันปืมหาราช								
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬายาวชนและประชาชนประจำปีตำบลสี่เหลี่ยมเพื่อต่อต้านยาเสพติด "สี่เหลี่ยมเกมส์"								
		โครงการจัดกิจกรรมเพื่อร่วมงาน" เทศกาลข้าวมะลิหอม ปลาล่องมุ้ง ชมทุ่งนกประโคนชัย"								
		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง								
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ				1,000				
		โครงการณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก					80,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อตามฤดูกาลและโรคอื่นๆ			100,000
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนสัมพันธ์เนื่องในวันปืมหาราช	1,000		1,000
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนประจำปีตำบลสี่เหลี่ยมเพื่อต่อต้านยาเสพติด "สี่เหลี่ยมเกมส์"	10,000		10,000
		โครงการจัดกิจกรรมเพื่อร่วมงาน" เทศกาลข้าวมะลิหอม ปลาจ่อมกุ้ง ชมทุ่งนกประโคนชัย"	10,000		10,000
		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	1,000		1,000
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ			1,000
		โครงการณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก			80,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดชะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค					10,000			
		โครงการประกาศเกียรติคุณแม่ดีเด่น สตรีดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติคุณแม่ดีเด่นและสตรีดีเด่น								20,000
		โครงการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ						40,000		
		โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ/ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม								
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง			1,000					
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลต่างๆ			10,000					
		โครงการฝึกซ้อมแผนและการป้องกันและระงับอัคคีภัย			10,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการตรวจสอบ คุณภาพน้ำเพื่อการ อุปโภค บริโภค			10,000
		โครงการประกาศ เกียรติคุณแม่ดีเด่น สตรี ดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชู เกียรติคุณแม่ดีเด่นและ สตรีดีเด่น			20,000
		โครงการปรับปรุงสิ่ง อำนวยความสะดวก สำหรับคนพิการ			40,000
		โครงการปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติ/ปรับ ปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วน ตำบลสี่เหลี่ยม		5,000	5,000
		โครงการป้องกันและแก้ ปัญหาย้ายแล้ง			1,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน ในช่วง เทศกาลต่างๆ			10,000
		โครงการฝึกซ้อมแผน และการป้องกันและ ระงับอัคคีภัย			10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ตัวแทนกลุ่มอาชีพ ฯลฯ ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อพัฒนาท้องถิ่น		10,000						
										30,000
				20,000						
							5,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมและ ทัศนศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มพูนประสิทธิภาพให้ แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้าง ผู้นำชุมชน ตัวแทน กลุ่มอาชีพ ฯลฯ ตาม แนวปฏิบัติยุทธศาสตร์กิจ พอเพียงเพื่อพัฒนาท้อง ถิ่น			10,000
			โครงการฝึกอบรมอาชีพ		
			โครงการส่งเสริมการจัด ประชุม		
			โครงการส่งเสริมองค์กร สร้างจิตสำนึกในการ กำจัดขยะมูลฝอย		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า									
		ตามปณิธานร ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี					50,000				
		โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา									
		โครงการให้ความรู้ สิทธิ และสวัสดิการของผู้สูงอายุ ผู้พิการด่าบลี่เหลื่อม						20,000			
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			3,000						
		รายจ่ายซึ่งให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ			5,000						
		รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ					10,000				
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง									
		วัสดุคอมพิวเตอร์			35,000		10,000	5,000		20,000	30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามปณิธานร ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒนวรขัตติยราชนารี			50,000
		โครงการสืบสาน ประเพณีแห่เทียนเข้า พรรษา	1,000		1,000
		โครงการให้ความรู้ สิทธิ และสวัสดิการของผู้สูง อายุ ผู้พิการด่าบลิ เทียม			20,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับกร รับรองและพิธีการ			3,000
		รายจ่ายซึ่งให้ได้มาซึ่ง บริการต่างๆ			5,000
		รายจ่ายให้ได้มาซึ่ง บริการ			10,000
		วัสดุก่อสร้าง			5,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			100,000
	ค่าวัสดุ				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษากายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	คำวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง			20,000	20,000					
		วัสดุเครื่องแต่งกาย						10,000			
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			5,000			5,000	2,000		
		วัสดุงานบ้านงานครัว			25,000			1,147,145	2,000		
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			80,000				50,000	10,000	3,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			7,000			5,000	10,000	5,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			30,000	20,000			20,000		
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์							100,000		
		วัสดุสำนักงาน			70,000			40,000	20,000	30,000	30,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			6,000						
คำสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์			20,000							
	ค่าบริการไปรษณีย์			12,000						1,000	
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			100,000							
	ค่าไฟฟ้า			100,000			40,000				
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์										
งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว									
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง							50,000		
		ครุภัณฑ์สำนักงาน									

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการศึกษา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง			40,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			12,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			1,174,145
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			143,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			27,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			70,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			100,000
		วัสดุสำนักงาน			190,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			6,000
งบลงทุน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์			20,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			13,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			100,000
		ค่าไฟฟ้า			140,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			50,000
		ครุภัณฑ์สำนักงาน			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานพิเศษและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			15,000		5,000			20,000	
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			22,000						
		ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง				20,000					
		คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก								22,000	
		คอมพิวเตอร์สำนักงาน			22,000						
		เครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink printer)			18,000						
		เครื่องพิมพ์ปรีต์เตอร์						15,000			
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด 40 Network			8,900						
		เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA			5,000						
		เครื่องสำรองไฟฟ้า						5,000			
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน(แบบตั้งโต๊ะ)								17,000	
		ตู้เย็น			9,500						
		ตู้เย็นขนาด 9 คิวบิกฟุต						9,500			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์			40,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			22,000
		ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง			20,000
		คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก			22,000
		คอมพิวเตอร์สำนักงาน			22,000
		เครื่องพิมพ์ multifunction แบบ ฉีดยกพิมพ์พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (ink printer)			18,000
		เครื่องพิมพ์ปรี้นเตอร์			15,000
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ๓๓ Network			8,900
		เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA			5,000
		เครื่องสำรองไฟฟ้า			5,000
		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับ สำนักงาน(แบบตั้งโต๊ะ)			17,000
		ตู้เย็น			9,500
		ตู้เย็นขนาด 9 คิวบิกฟุต			9,500

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ถึงน้ำขนาดใหญ่เพื่อ บรรจุน้ำ (ล้านปัลลิต) ปีนั้น		10,000					
		พัฒนาที่ดิน ขนาค 16 ไร่		10,000		4,500			
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค							
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			5,000				
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนตามสัญญาก่อสร้าง (ค่าK)						20,000	
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ							
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล							
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น							
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน							
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	. อุดหนุนอำเภอ ประโยชน์ในการจัด งานโครงการ "เทศกาล ข้าวมะลิหอม ปลาก้อม กุ้ง ชมทุ่งนภะโคะชัย							

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ถึงน้ำขนาดใหญ่เพื่อ บรรจุน้ำ (ส้านกปัด)			10,000
		ปั้มน้ำ			10,000
		พัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว			4,500
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			5,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนตามสัญญาก่อสร้าง (ค่าK)			20,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล			
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
		. อุดหนุนอำเภอ ประโยชน์โยมการจัด งานโครงการ "เทศกาล ข้าวมะลิหอม ปลาจ่อม กุ้ง ชมทุ่งนกกะโหลกชัย	30,000		30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเด็กและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด		10,000						
		เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					160,000			
		เงินอุดหนุนอำเภอประโยชน์โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสีถวายพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี "ประโยชน์เกษมศรี ครึ่ง 18"								
		อุดหนุนกิจกรรมการสาธารณกุศลให้กับเหล่ากาชาด						10,000		
		อุดหนุนโครงการประเพณีทอดผ้าป่าสามัคคีตามรอยอารยธรรมขอม								
		อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน				1,969,800				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด			10,000
		เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข			160,000
		เงินอุดหนุนอำเภอ ประโยชน์โครงการ จัดการแข่งขันกีฬาชิง ถ้วยพระราชทานสมเด็จพระ พระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี " ประโยชน์ เกมส์ ครั้งที่ 18"	30,000		30,000
		อุดหนุนกิจกรรมการ สาธิตมุกดไล่กับเหล่า กาชาด			10,000
		อุดหนุนโครงการ ประเพณีท่องเที่ยว ปราสาทเมืองต่ำ ตาม รอยอารยธรรมขอม	15,000		15,000
		อุดหนุนโครงการอาหาร กลางวัน			1,969,800

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนงบประมาณโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 'สถานที่กลาง'		12,000						
		อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดบุรีรัมย์ในการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง								
		อุดหนุนอำเภอประโคนชัยในการจัดทำโครงการส่งเสริมงานรัฐพิธี และวันสำคัญทางราชการ								
		รวม	12,910,340	9,470,745	461,160	6,598,935	1,976,140	120,000	1,424,470	1,398,990

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนงบประมาณโครงการศูนย์ปฏิบัติกรร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 'สถานที่กลาง'			12,000
		อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดบุรีรัมย์ในการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	10,000		10,000
		อุดหนุนอำเภอประโคนชัยในการจัดทำโครงการส่งเสริมงานรัฐพิธี และวันสำคัญทางราชการ	10,000		10,000
		รวม	128,000	511,220	35,000,000